

**BORANG PERMOHONAN USER ID & KATA LALUAN
BAGI PORTAL PELANGGAN POS MALAYSIA BERHAD**

BAHAGIAN A :

Nama Syarikat : _____ No. Akaun Impress : _____

No. Pendaftaran Syarikat : _____ No. Lesen : _____

Alamat (terkini) : _____

No. Telefon : _____ (Pejabat) : _____ (Faksimili) : _____

E-mel : _____ (*perlu diisi)

Kategori Pelanggan : Ejen

Bukan Ejen

Pegawai untuk dihubungi :

**Nama : _____ Jawatan : _____

Emel : _____ (*perlu diisi)

Diisi oleh :-

Tandatangan :

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh :

Disahkan oleh :-

Tandatangan :

Nama : _____

Jawatan: _____

Tarikh :

PERAKUAN :

****Adalah dengan ini saya seperti nama di atas akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas "Customer Portal" bagi syarikat yang saya wakili iaitu _____, yang mana ianya berkuatkuasa serta-merta, bermula dari tarikh permohonan diluluskan oleh POS MALAYSIA**

BAHAGIAN B (diisi oleh Pos Malaysia Berhad)

Adalah dengan ini dimaklumkan bahawa permohonan tuan adalah : **DILULUSKAN**
***TIDAK DILULUSKAN**

*Catatan : _____

Adalah dengan ini disahkan bahawa **penama dari syarikat yang diwakili,
_____ di BAHAGIAN A telah bersetuju dengan syarat yang ditetapkan
oleh POS MALAYSIA BERHAD setelah isi kandungan dibaca, difahami akan maksudnya. Secara rasminya,
"Customer Portal" bagi syarikat ini boleh digunakan bermula pada _____

Sekian, terima kasih.

Disemak oleh :

Diluluskan oleh :

Tandatangan :

Tandatangan :

Nama : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Jawatan : _____

Tarikh :

Tarikh :

Cara menghantar Borang Permohonan ini boleh dilakukan dengan cara :

1. Melalui Pos : **POS MALAYSIA BERHAD
UNIT MEL PERNIAGAAN
PUSAT MEL NASIONAL
LOT 1, PERSIARAN PERKILANGAN
40300 SHAH ALAM
SELANGOR DARUL EHSAN**
2. Melalui Faksimili : **03-5565 3377.**
3. Melalui Emel : **Posmel.BM@pos.com.my**